



048363PA

Heden **zes december tweeduizend zeventien** zijn voor mij, mr. Nicolas Philip
Papaïoannou, notaris te Sliedrecht, verschenen:

1. de heer REINIER WILLEM JAQUET, geboren te Zevenbergen op twintig maart negentienhonderd vijf en vijftig, (Nederlands paspoort nummer: NP9R2C484, afgegeven te Papendrecht op veertien maart tweeduizend veertien), wonende P.J. Troelstrastraat 15, 3354 BJ Papendrecht, gehuwd; en
2. de heer ROBERT EVERTIEN PAUL HAAN, geboren te Zutphen op negentien september negentienhonderd zes en veertig, (Nederlands paspoort nummer: NR26KK637, afgegeven te Dordrecht op zes juli tweeduizend vijftien), wonende Weerdestein 41, 3328 MK Dordrecht, gehuwd;

te dezen handelend als gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd bestuurders, respectievelijk voorzitter en secretaris, van de stichting **STICHTING NATUUR- EN VOGELWACHT BIESBOSCH**, statutair gevestigd te Dordrecht, feitelijk gevestigd Noorder Elsweg 2 A, 3329 KH Dordrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41119400.

INLEIDING

De statuten van de stichting luiden thans overeenkomstig de akte van algehele statutenwijziging op vier juli tweeduizend dertien verleden voor mij, notaris.

STATUTENWIJZIGING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter uitvoering van het besluit van het bestuur van de stichting, genomen te Dordrecht op **negen en twintig november tweeduizend zeventien** artikel 12 van de statuten van de stichting te wijzigen. Van vermeld bestuursbesluit blijkt uit een exemplaar van de notulen van die vergadering, waarvan een exemplaar aan deze akte zal worden gehecht.

Ten gevolge van de wijziging gelden thans de volgende statuten:

STATUTEN

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Natuur- en Vogelwacht Biesbosch**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Dordrecht**.
3. Zij duurt voor onbepaalde tijd voort.

Doel en Middelen

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het beschermen van inheemse planten, vogels, dieren en landschapstypen in Nederland.
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting verkrijgt haar financiële middelen uit:
 - de inkomsten uit het vermogen van de stichting;



- verkoop van uitgaven en artikelen van de stichting; _____
- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten, een en ander met dien verstande dat erfstellingen slechts aanvaard kunnen worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. _____
2. Uitsluitend meerderjarige natuurlijke personen kunnen bestuurslid van de stichting zijn. _____
3. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
4. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Bestuur: vergaderingen _____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. _____



4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.



Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig —
uitgebrachte stemmen. —

5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

Bestuur: defungeren —

Artikel 7 —

Een bestuurder defungeert: —

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar —
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. door zijn aftreden; —
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; —
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —

Vertegenwoordiging —

Artikel 8 —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —
2. Onverminderd het in lid 1 bepaalde zijn bovendien tot vertegenwoordiging —
bevoegd de voorzitter en de secretaris tezamen. —
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan —
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —

Boekjaar en jaarstukken —

Artikel 9 —

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien —
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de —
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige —
wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de —
stichting kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar —
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te —
stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten kan worden —
onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant-
administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393
Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit —
aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring —



- omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden — en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
 5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier — gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____ geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens _____ gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____ leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Huishoudelijk reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement vast te stellen, waarin die — onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) — regeling behoeven. _____
2. Een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van het huishoudelijk — reglement kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste — twee/derde van de stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden _____
3. Het huishoudelijk reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
4. Een exemplaar van het vastgestelde huishoudelijk reglement, respectievelijk van — de letterlijke tekst van een daarin aangebrachte wijziging, wordt bij de notulen — gevoegd. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. — Het bepaalde in artikel 8 is op het verlijden van die akte van overeenkomstige — toepassing. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de — gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van — overeenkomstige toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening — van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk _____



- Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting heeft. _____
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten _____ onder de jongste vereffenaar. _____

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

BEKENDHEID COMPARANTEN.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte _____ betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor _____ gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

VOORLEZING, ONDERTEKENING

Deze akte is verleden te Sliedrecht op de datum in het hoofd dezer akte gemeld. _____ De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. _____ Zij hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig _____ voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de _____ inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de verschenen _____ personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

Getekend: comparanten en notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

